

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
РЫБНО-СЛОБОДСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ  
(ПРОФИЛЬНЫЙ) ЦЕНТР»

улица Ленина, дом 83 В, пгт Рыбная Слобода, 422650

Тел. : (8-84361) 2-37-60 . E-mail: mbudod.doopc@mail.ru

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БАЛЫК БИСТӘСЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
ӨСТӘМЭ БЕЛЕМ БИРУ  
БАЛАЛАРНЫ СӘЛӘМӘТЛӘНДЕРҮ-БЕЛЕМ  
БИРУ (ПРОФИЛЬЛЕ) ҮЗӘГЕ  
БЮДЖЕТ УЧРЕДЕНИЯСЕ

Ленин урамы, 83 В нче йорты, БалыкБистәсе шһтп,  
422650

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома МБУ ДО  
«ДОО(П)Ц» Рыбно-Слободского  
муниципального района

 Г.Р. Мингазова

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора МБУ ДО  
«ДОО(П)Ц» Рыбно-Слободского  
муниципального района РТ

№ 108 «01» 09 2021 г.

 И.И. Гиннатуллин

Принят на заседании Общего собрания  
трудоого коллектива МБУ ДО

«ДОО(П)Ц»

Протокол № 1 от 28.08 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об охране труда работников  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Детский оздоровительно-образовательный  
(профильный) центр» Рыбно-Слободского муниципального района  
Республики Татарстан

Локальный акт № 02-01-30

## **1. Общие положения.**

1.1. Охрана труда- система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально- экономические, организационно- технические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

1.2. Настоящее положение об охране труда работников Учреждения разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ (раздел X), Федеральным законом РФ №181 «Об основах охраны труда в РФ» от 17.09.1999г. и Положением о службе охраны труда в системе МО РФ ( приказ №92 МО РФ от 27.02.1995г) и другими нормативно- правовыми документами в области охраны труда для муниципального дополнительного образовательного учреждения (далее-Учреждение).

1.3. Настоящее положение определяет порядок распределения обязанностей по охране труда между членами администрации Организации : директором, заместителем, а также всеми сотрудниками Учреждения, включая педагогов, административно- технический персонал Организации.

1.4. Главной целью работы по охране труда является сохранение жизни и здоровья детей и работников в процессе труда, обучения, воспитания и организованного отдыха.

1.5. Деятельность по управлению охраной труда внутри Организации должна быть направлена на:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
- обеспечение выполнения требований законодательных и нормативно- правовых актов по охране труда и нормативно- технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и воспитательно - образовательного процесса;
- административный надзор и контроль за соблюдением охраны труда;
- установление компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, неустроенными при современном техническом уровне производства и организации труда;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональной заболеваемости среди работников, обеспечение их средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- предотвращение несчастных случаев в воспитанниками во время проведения воспитательно-образовательного процесса, предупреждение дорожно – транспортного, бытового травматизма и происшествий на воде;
- соблюдение требований нормативных документов по радиационной и пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиями в чрезвычайных ситуациях;
- подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда, как в центрах повышения квалификации, так и внутри Учреждения;
- обеспечение безопасности зданий и сооружений, используемых в воспитательно-образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения;
- охрану и укрепление здоровья работников, детей создание оптимального сочетания режимов труда, воспитания, обучения и отдыха;
- обеспечение реализации основных направлений административной политики в области охраны труда при согласовании с представителями первичной профсоюзной организации, а также, с уполномоченным работником по охране труда.

## **2. Задачи и функции системы организации охраны труда в Учреждении.**

2.1. Управляющим органом охраны труда и обеспечением безопасности воспитательно-образовательного процесса в Организации является директор.

2.2. Руководитель в соответствии с федеральными законами о труде, Трудовым кодексом РФ, ГОСТом Р 12.006-2002.ССБТ «Общие требования к управлению охраной труда в

организации», является главным ответственным лицом за надлежащее состояние охраны труда.

2.3. Организация, координация и контроль работы по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса в Организации осуществляет служба охраны труда. Если в Организации такой службы нет, то функциональные обязанности в области охраны труда распределяются между администрацией Организации.

2.4. В системе организации охраны труда участвуют все педагоги Организации, административно-технический персонал, функциональные обязанности которых установлены приказом руководителя Организации, Правилами техники безопасности и др.

2.5. Организация охраны труда в Организации включает следующие функции:

- планирование;
- организация и координация;
- учёт и анализ;
- контроль;
- стимулирование;
- воспитание и укрепление профессиональной культуры.

### 3. Организация службы охраны труда.

3.1. Руководство и ответственность за организацию работы по охране труда и соблюдение техники безопасности внутри учреждения возлагается на заведующего Учреждением (согласно ст. 139 КЗОТ РФ)

3.2. Директор издаёт приказ о функциональных обязанностях каждого работника и под роспись знакомит его, проводит необходимую учёбу, проверку знаний.

3.3. В целях сотрудничества по охране труда между администрацией и работниками. Учреждения организуется и проводится трёхступенчатый (административно-общественный) контроль охраны труда.

### 4. Обязанности руководителя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на руководителя.

4.1. Руководитель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации здания, сооружений на территории, оборудования;
- режим труда и отдыха работников в соответствии законодательством Российской Федерации;

- приобретение и выдачу за счёт средств работодателя специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ по охране труда и оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку требований охраны труда, безопасных методов и приёмов выполнения работ;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- организовывать проведение за счёт собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников по их просьбам в соответствии с

медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в Учреждении и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение с учётом мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа инструкций по охране труда для работников;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности Организации;

- выдать наряды, допуски на производство работ с повышенной опасностью.

#### **5. Обязанности работника в области охраны труда.**

Важной задачей организации охраны труда является чёткая регламентация функциональных обязанностей всех работающих по обеспечению безопасности своего труда и семьи детей.

**5.1. Завхоз в области охраны труда обязан:**

- проводить инструктажи по охране труда на рабочем месте обслуживающего персонала;

- проводить контроль охраны труда в помещениях;

- вести текущий контроль за состоянием оборудования;

- проводить обучение и проверку знаний охраны труда обслуживающего персонала;

- обеспечить средствами индивидуальной и коллективной защиты работников и воспитанников;

- проводить контроль состояния здания Организации и организовывать его ремонт.

**5.2. Педагоги дополнительного образования в области охраны труда обязаны:**

- организовывать безопасность и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря и т.д;
- не допускать проведение занятий в непригодных помещениях;
- контролировать наличие противопожарных и медицинских средств на рабочем месте;
- проводить беседы с детьми по безопасности жизнедеятельности перед занятиями, мероприятиями вне учреждения, а также правильного поведения на улице, в быту и т.д.;
- доводить до сведения руководителя или другого лица, его замещающего, обо всех недостатках, снижающих работоспособность работников и детей (заниженность освещения, шум, низкая температура);
- сообщать руководителю о несчастном случае с ребенком, работником;
- принимать меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему;
- нести ответственность за несчастные случаи, происшедшие во время воспитательно-образовательного процесса с детьми или работником в результате нарушения норм и правил охраны труда.

#### 5.3. Технический персонал в области охраны труда обязан:

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
- организовывать контроль и безопасность состояния рабочего места, своевременно устранять неполадки или сообщить о неполадках администрации;
- немедленно извещать руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в Организации.

### 6. Обязанности уполномоченного работника в области охраны труда.

- 6.1. Содействовать созданию здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.
- 6.2. Осуществлять контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.
- 6.3. Представлять интересы работников в государственных и общественных организациях, органах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективным договорам.
- 6.4. Разъяснять, информировать и консультировать по вопросам охраны труда среди работников.
- 6.5. Участвовать в проведении в административно-общественного контроля за состоянием охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда.
- 6.6. Участвовать в проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным приемам труда на рабочих местах.

### 7. Финансирование мероприятий по охране труда.

- 7.1. Финансирование мероприятий по улучшению условий охраны труда должны осуществляться в соответствии со статьей 226 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 7.2. Работник не несет расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.
- 7.3. Контроль за финансирование мероприятий по охране труда осуществляет директор организации.

В настоящем документе  
пронумеровано и прошнуровано  
и заверено печатью

57 (p. 272) листа(ов)

Директор МВУ ДО «ДНОСТЦ»

И.И. Гиннагуллин



